

# Inspectierapport

Kinderopvang Kwibus (KDV)

Oude Amersfoortseweg 73

1213 AC Hilversum

Registratienummer 185676947

Toezichthouder:	GGD Gooi & Vechtstreek
In opdracht van gemeente:	Hilversum
Datum inspectie:	28-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-05-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	11
Ouderrecht.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items .....	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen .....	17
Veiligheid en gezondheid .....	19
Ouderrecht.....	22
Gegevens voorziening .....	25
Opvanggegevens .....	25
Gegevens houder.....	25
Gegevens toezicht .....	25
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	25
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	25
Planning .....	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	27

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen;
- ouderrecht.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: beschrijving van stagiairs in het pedagogisch beleid.
- veiligheid en gezondheid: kennis bevorderen over de meldcode kindermishandeling op één specifieke situatie.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf Kinderopvang Kwibus is gevestigd in de gemeente Hilversum. Het betreft een kinderdagverblijf met Antroposofische grondslag.

Er is op de locatie één groep voor kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar.

De locatie is geopend op maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 18.00 uur.

De locatie is sinds 28 december 2021 overgenomen door Irene Vonk.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Onderzoek na registratie februari 2022: één overtreding, koppeling in het personen register kinderopvang.
- Onderzoek voor registratie november 2021: aan alle getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

#### **Wat is de conclusie?**

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan niet alle verplichte onderdelen. In het pedagogisch beleidsplan mist een beschrijving van de taken van stagiairs en vrijwilligers. Na herstel aanbod is deze beschrijving opgenomen in het beleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten het beleid uitvoeren. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of de volgende onderdelen door de houder in het pedagogisch beleid zijn beschreven:

- verantwoorde dagopvang
- volgen en stimuleren van de ontwikkeling
- bespreken van de ontwikkeling en mentorschap
- opvang in stamgroepen
- wennen
- afwijken van de beroepskracht-kindratio
- activiteiten buiten de stamgroep
- taken van stagiairs

De toezichthouder heeft ook beoordeeld of de houder ervoor zorgt dat de beroepskrachten doen wat er in het beleid staat. Tijdens het onderzoek is aandacht besteed aan de volgende onderwerpen: visie van de organisatie, emotionele veiligheid bieden en grenzen stellen. De toezichthouder heeft voor de uitvoering van het pedagogisch beleid gekeken naar verantwoorde opvang en de visie van de houder

#### **Rust, ritme en herhaling op de groep**

De beroepskrachten zorgen dat kinderen zich emotioneel veilig voelen. In het pedagogisch beleid staat beschreven dat rust, ritme en herhaling bijdraagt aan de ontwikkeling van een gevoel van veiligheid. De beroepskrachten vertellen in het gesprek dat zij voor rust zorgen door onder andere rustig en met een zachte stem tegen kinderen te praten. De toezichthouder heeft tijdens de observatie gezien dat de beroepskrachten dit doen. In het pedagogisch beleid staat ook beschreven dat een spreuken en versjes een duidelijk ritme weergeven. *'Veel handelingen gaan gepaard met een liedje. Dit geeft herkenning en de kinderen gaan in een stroom mee door het ritme van de dag. Een duidelijk voorbeeld hiervan is dat na het binnenspelen altijd het opruimen volgt, ingeleid door een liedje.'* De toezichthouder heeft tijdens de observatie gezien dat de beroepskrachten voor veel handelingen een liedje zingen. Zo werd er voor het opruimen een liedje gezongen, voordat de kinderen gingen eten en drinken en voor dat de kinderen buiten gingen spelen. Een aantal van de kinderen zong mee met het liedje. Hieruit blijkt dat het herkenbaar is voor de kinderen.

#### **Geen beschrijving van taken van stagiairs en vrijwilligers**

In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt een beschrijving van de taken van stagiairs. Er wordt ook niet beschreven hoe zij hierin worden begeleid.

### *Herstelaanbod voor beschrijving*

De toezichthouder heeft herstelaanbod aangeboden voor de beschrijving van taken van stagiairs en vrijwilligers. De houder heeft van dit herstelaanbod gebruik gemaakt en het pedagogisch beleidsplan aangepast. Op 17 april 2023 heeft de houder het aangepaste pedagogisch beleid toegestuurd. In het pedagogisch beleidsplan is de beschrijving van taken van stagiairs opgenomen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

#### **Wat is de conclusie?**

Kinderdagverblijf Kinderopvang Kwibus voldoet aan de getoetste voorwaarden van verantwoorde dagopvang. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of verantwoorde dagopvang wordt geboden doordat

- er een emotioneel veilige omgeving geboden wordt;
- de persoonlijke competentie wordt gestimuleerd;
- de sociale competentie wordt gestimuleerd;
- zorg wordt gedragen voor de overdracht van normen en waarden.

#### **Observatie 28 maart 2023**

Om te beoordelen of de houder verantwoorde dagopvang biedt, heeft de toezichthouder een observatie gedaan. De observatie was in de ochtend tijdens vrij spel, verschoonmoment en een tafelmoment.

#### **Betrokkenheid**

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep. Als kinderen hulp nodig hebben bieden de beroepskrachten deze hulp. De beroepskrachten vertellen bijzonderheden over de kinderen aan de toezichthouder. Beide beroepskrachten kennen de kinderen goed en weten hoe zij om kunnen gaan met de kinderen. Tijdens het vrij spel ontstaat er een conflict tussen twee kinderen. Een van de kinderen komt naar de beroepskracht toe en zegt dat het pijn heeft. De beroepskracht roept allebei de kinderen bij zich om het samen op te lossen.

#### **Fruit eten en drinken**

De beroepskrachten zorgen voor een duidelijke structuur en hebben korte gesprekken met de kinderen. Daarnaast betrekken zij de baby bij het groepsmoment. Voordat de kinderen aan tafel gaan moeten de kinderen opruimen. Voor het opruimen zingen de beroepskracht een liedje. Wanneer de kinderen aan tafel zitten wordt er een liedje gezongen over het eten en drinken. Tijdens het tafelmoment heeft de beroepskracht korte gesprekken met de kinderen. De kinderen willen graag hun verhaal vertellen aan de beroepskracht. Ondertussen wordt een baby wakker. Als de baby is aangekleed zet de beroepskracht de baby in een hoge wipper bij de andere kinderen aan tafel. Als de kinderen klaar zijn met het eten en drinken wordt er weer een liedje gezongen.

Aan het einde van het liedje vraagt de beroepskracht wat zij nu gaan doen waarop bijna alle kinderen zeggen: "Buiten spelen!"

### **Waar is het oordeel op gebaseerd?**

Voor de beoordeling heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie'. De volgende indicatoren zijn gebruikt:

Emotionele veiligheid:

- *Kennen/ herkennen (0-4): De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.*
- *Structuur en flexibiliteit (0-4): Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.*
- *Gevoel van veiligheid (0-1): De baby's staan in contact met de groep op een manier en vanaf een plaats die veiligheid biedt en past bij hun interesse en bevattingsvermogen.*

Sociale competentie:

- *Regie voeren (0-4): De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor'. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wèl de bedoeling is.*
- *Deel van een geheel (0-4): De beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen –en henzelf- ertoe doet in de groep. Zij leren kinderen om elkaar te accepteren en te respecteren.*
- *Stimulerend contact (0-4): De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep.*

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (telefonisch op 11 april 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 28 maart 2023 en telefonisch op 17 april 2023)
- Observatie(s) (onaangekondigd op 28 maart 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2023 en versie 2023 zoals ontvangen op 17 april 2023)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Wat is de conclusie?**

Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De houder voldoet aan de eisen over het personenregister kinderopvang. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld.

#### **Steekproef aanwezige beroepskrachten en stagiair**

De toezichthouder heeft een steekproef genomen. Gecontroleerd is of de houder, twee aanwezige beroepskrachten en de stagiair zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Daarnaast is gekeken of één stagiair gekoppeld is aan de houder voor de stagiair gestart is met werken voor de houder. Dit is het geval.

### **Opleidingseisen**

#### **Wat is de conclusie?**

Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers een kwalificerend diploma hebben voor de functie die zij uitvoeren.

#### **Steekproef beroepskrachten**

De toezichthouder heeft een steekproef genomen. Gecontroleerd is of de aanwezige beroepskrachten een diploma hebben dat is opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang of waarvan het diploma voldoet door middel van een overgangsregeling. Dit is het geval.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerkers**

De toezichthouder heeft het diploma van de beleidsmedewerker gecontroleerd. Het diploma voldoet. De houder zet één pedagogisch beleidsmedewerker in voor deze locatie.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Wat is de conclusie?**

De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal op te vangen kinderen. Ook wat betreft de uitzonderingen, de inzet van stagiaires en de achterwacht voldoet de houder aan de voorwaarden. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

#### **De dag van de inspectie**

Tijdens de inspectie zijn er voldoende beroepskrachten aanwezig voor het aantal op te vangen kinderen. De toezichthouder heeft op locatie de volgende beroepskracht-kindratio geconstateerd:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal benodigde beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
Kwibus (0 - 4 jaar)	9 kinderen, waarvan: 0 jaar: 1 1 jaar: 2 2 jaar: 2 3 jaar: 4	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

De houder heeft gebruik gemaakt van een uitzondering die in de Wet Kinderopvang staat. Het gaat om het afwijken tijdens activiteiten.

#### **Drie-uurs regeling**

De houder beschrijft in het pedagogisch beleid wanneer wel en niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De beschreven afwijkingen van de beroepskracht-kindratio zijn afgestemd op het rooster van de beroepskrachten.

#### **Activiteiten**

Tijdens de inspectie wordt er een activiteit gedaan. Bij een activiteit mag de houder de beroepskracht-kindratio op groepsniveau loslaten. Er moeten evenveel beroepskrachten aanwezig zijn als voor de start van de activiteit. Tijdens de inspectie gaat één van de beroepskrachten met 8 kinderen naar buiten. De andere beroepskracht blijft met één baby binnen.

#### **Steekproef van het rooster en de presentielijsten**

De toezichthouder heeft een steekproef genomen van 21 maart 2023 tot en met 28 maart 2023. Er zijn in deze periode voldoende beroepskrachten ingezet.

#### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

##### **Wat is de conclusie?**

De berekening en de inzet van het aantal uren pedagogisch beleidsmedewerker voldoet. De houder heeft de urenverdeling per kindercentrum vastgelegd en inzichtelijk gemaakt. De beroepskrachten geven aan in 2022 coaching te hebben ontvangen. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de berekening en de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers voldoet;
- alle beroepskrachten coaching hebben gehad.



### **Individuele coaching en groepsgerichte coaching**

De houder zorgt er voor dat elke beroepskracht jaarlijks coaching krijgt. De toezichthouder heeft gesproken met twee beroepskrachten. De beroepskrachten vertellen dat de pedagogisch coach meerdere keren op de locatie is geweest. De beroepskrachten leggen uit dat de pedagogisch coach komt observeren en dat er veel gesprekken met elkaar hebben plaatsgevonden. De coaching vindt zowel individueel als groepsgericht plaats. Als de beroepskrachten vragen hebben kunnen zij bij de pedagogisch coach terecht.

### **Wat is de berekening en inzet van de houder?**

De houder heeft de berekening en inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaald op basis van de rekenregels in het besluit. Onderstaand schema laat de berekening en de inzet van de houder zien:

	2022	2023
Aantal kindercentra	1: dit komt overeen met het LRK	1: dit komt overeen met het LRK
Beroepskrachten fte	2,5 fte	2,5 fte
Berekening minimale ureninzet	Beleid: 50 uur Coaching: 25 uur Totaal: 75 uur	Beleid: 50 uur Coaching: 25 uur Totaal: 75 uur

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Wat is de conclusie?**

De houder biedt voldoende stabiliteit voor de opvang van kinderen. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen

- worden opgevangen in stamgroepen;
- een vast gezicht hebben;
- een mentor hebben.

#### **Stamgroep**

Kinderdagverblijf Kwibus heeft één stamgroep. Tijdens het huisbezoek krijgen de ouders te horen op welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten aan deze groep zijn toegewezen. Gedurende de week worden kinderen in maximaal twee stamgroepuimtes opgevangen. Tijdens de inspectie worden alle kinderen opgevangen in hun eigen groep.

#### **Vaste beroepskrachten**

Aan de kinderen zijn vaste beroepskrachten toegewezen. De toezichthouder heeft op de locatie gekeken welke beroepskrachten op welke groep aan het werk waren. Ook heeft de toezichthouder het personeelsrooster en de kindplanning opgevraagd. Uit een steekproef van 22 maart 2023 tot en met 28 maart 2023 blijkt dat er met vaste gezichten wordt gewerkt.

#### **Mentor**

De beroepskrachten vertellen dat ieder kind een mentor heeft. De kinderen zijn onder die vier vaste beroepskrachten verdeeld. Ook vertellen de beroepskrachten dat de mentor jaarlijks de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt. De mentor is ook het aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

#### **Wat is de conclusie?**

Er wordt op de locatie Nederlands gesproken.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of er Nederlands wordt gesproken binnen het kindercentrum.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (telefonisch op 11 april 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 28 maart 2023 en telefonisch op 17 april 2023)
- Observatie(s) (onaangekondigd op 28 maart 2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 7 april 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 7 april 2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (21 maart 2023 tot en met 28 maart 2023)
- Personeelsrooster (21 maart 2023 tot en met 28 maart 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2023 en versie 2023 zoals ontvangen op 17 april 2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2022 en 2023)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Wat is de conclusie?**

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten het beleid veiligheid en gezondheid uitvoeren. Het beleid bevat de verplichte onderdelen. De houder heeft voldoende volwassenen met kinder-EHBO ingezet. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen in een veilige en gezonde omgeving worden opgevangen. De toezichthouder heeft bekeken of de volgende onderdelen in het beleid veiligheid en gezondheid zijn beschreven:

- hoe beroepskrachten worden betrokken bij het beleid;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen;
- een plan van aanpak;
- hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's;
- hoe het beleid inzichtelijk is;
- de achterwachtregeling.

Daarnaast heeft de toezichthouder beoordeeld of:

- er wordt gehandeld volgens het beleid;
- het beleid actueel is;
- er altijd iemand aanwezig is met een geldig EHBO-certificaat.

Tijdens het onderzoek is aandacht besteed aan de volgende onderwerpen: het risico vallen van de trap en het omgaan met kleine risico's.

#### **Het risico: vallen van de trap**

De beroepskrachten weten wat zij moeten doen om te voorkomen dat kinderen van de trap vallen. Tijdens de observatie gaan de kinderen naar buiten. Om op het buitenterrein te komen moeten de kinderen een stenen trap oplopen. De beroepskrachten begeleiden de kinderen tijdens het lopen op de trap met z'n tweeën. Tijdens het lopen op de trap wijzen zij de kinderen erop dat zij zich vast kunnen houden aan de trapleuning. In het beleid veiligheid en gezondheid staat onder andere beschreven dat er altijd twee beroepskrachten meelopen en dat de beroepskrachten kinderen aanmoedigen om de leuning vast te houden. Dit komt overeen met wat de toezichthouder heeft gezien.

#### **Steekproef EHBO**

De toezichthouder heeft gecontroleerd of op de dag van de inspectie een volwassene aanwezig was met een certificaat voor kinder-EHBO. Daarnaast is een steekproef genomen, namelijk van week 22 maart 2023 tot en met 28 maart 2023. Tijdens deze periode is er een volwassene aanwezig met een certificaat voor kinder-EHBO.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

#### **Wat is de conclusie?**

De houder heeft een meldcode vastgesteld. Deze bevat alle verplichte onderdelen. De houder bevordert kennis en gebruik van de meldcode en de handelwijzen onvoldoende. De beroepskrachten weten niet wat zij moeten doen als de houder grensoverschrijdend gedrag vertoont. Na herstelaanbod is dit hersteld. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling heeft vastgesteld;
- in de meldcode vijf vereiste onderdelen zijn opgenomen;
- in de meldcode vier vereiste stappen zijn opgenomen;
- de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert;
- de houder kennis en gebruik van drie specifieke handelwijzen bevordert.

#### **Stappen uit de meldcode als de houder grensoverschrijdend gedrag vertoont**

De beroepskrachten weten niet wat zij moeten doen als de houder grensoverschrijdend gedrag vertoont. Met de beroepskrachten is over deze situatie gesproken. De beroepskrachten weten niet dat zij de vertrouwensinspecteur van het onderwijs moeten benaderen.

#### *Herstelaanbod*

De toezichthouder heeft de houder herstelaanbod aangeboden. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt. De toezichthouder heeft op 18 en 19 april 2023 twee beroepskrachten telefonisch gesproken. De beroepskrachten weten welke stappen zij moeten nemen op het moment dat de houder grensoverschrijdend gedrag vertoont. Een van de beroepskrachten vertelt dat hier aandacht aan is besteed en dat iedereen de app op zijn of haar telefoon heeft gezet.

#### **Signalen bij kinderen**

De beroepskrachten weten op welke signalen zij moeten letten bij de kinderen en weten welke stappen zij moeten ondernemen indien zij een vermoeden hebben van kindermishandeling. De toezichthouder heeft aan de beroepskrachten gevraagd op welke signalen zij letten en welke stappen zij moeten ondernemen als zij een vermoeden hebben. De beroepskrachten vertellen hier ook bij dat zij de app van de meldcode op de mobiel van de organisatie hebben staan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (op 28 maart 2023 en telefonisch op 17 april 2023)
- Observatie(s) (onaangekondigd op 28 maart 2023)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2023)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie juni 2018)
- Personeelsrooster (21 maart 2023 tot en met 28 maart 2023)
- Notulen teamoverleg (22 februari 2023)

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Informatie

#### **Wat is de conclusie?**

De houder voldoet aan zijn informatieplicht. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- ouders en andere geïnteresseerden informeert over het beleid;
- personeel en ouders informeert over het inspectierapport van de GGD;
- ouders passend informeert over de geschillencommissie;
- ouders nadrukkelijk informeert over het afwijken van de beroepskracht-kindratio.

#### **Veel mondeling contact en nieuwsbrieven**

De houder informeert ouders voornamelijk mondeling en via nieuwsbrieven. De houder legt uit dat zij ouders veel mondeling informeren. Omdat het een kleinschalig kinderdagverblijf betreft is er veel contact met ouders. De houder is naast houder ook beroepskracht. Zij ziet de ouders dus veel bij het brengen en ophalen. Naast de mondelinge informatie informeert de houder ouders via nieuwsbrieven. Als er bijvoorbeeld een update is in het pedagogisch beleid wordt dit in een nieuwsbrief opgenomen.

### Oudercommissie

#### **Wat is de conclusie?**

De houder voldoet aan het ouderadviesrecht. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

#### **Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een reglement voor de oudercommissie heeft;
- het reglement en de omgang met het reglement aan de regels voldoet;
- de houder een oudercommissie voor de locatie heeft;
- de houder voldoet aan de voorwaarden over het samenstellen en de rechten van de oudercommissie;
- de houder voldoet aan de voorwaarden voor alternatieve ouderraadpleging.

#### **Betrokkenheid van de oudercommissie**

De oudercommissie is betrokken bij het kinderdagverblijf. In de notulen leest de toezichthouder dat de oudercommissie tijdens de corona periode meer op de achtergrond is geraakt. Zowel de houder als de oudercommissie geven als wens aan om meer betrokkenheid te tonen. In de notulen is ook te lezen dat de houder advies heeft gevraagd over de tariefverhoging.

### Klachten en geschillen

#### **Wat is de conclusie?**

De houder voldoet aan de eisen over klachten. In de klachtenregeling beschrijft de houder de verplichte onderdelen. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

**Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?**

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- een regeling voor klachten heeft;
- zes verplichte onderdelen in de klachtenregeling heeft opgenomen;
- informeert over de klachtenregeling;
- een klachtenjaarverslag heeft;
- ingeschreven is bij de geschillencommissie.

**Klachtenjaarverslag**

De houder heeft voor 2022 geen klachtenjaarverslag opgesteld. De houder verklaart in 2022 geen klachten ontvangen te hebben van ouders.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder (telefonisch op 11 april 2023)
- Reglement oudercommissie (getekend op 30 november 2022)
- Notulen oudercommissie (30 november 2022)
- Website ([www.kinderopvangkwibus.nl](http://www.kinderopvangkwibus.nl))
- Klachtenregeling (versie zoals ontvangen op 3 april 2023)
- Aansluiting geschillencommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)



Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

#### **OF**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

#### **Veiligheid en gezondheid**

##### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handwijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b; het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

## Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderopvang Kwibus
Website	: <a href="http://www.kinderopvangkwibus.nl">http://www.kinderopvangkwibus.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000003504875
Aantal kindplaatsen	: 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Irene Vonk
KvK nummer	: 61948160
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Gooi & Vechtstreek
Adres	: Postbus 251
Postcode en plaats	: 1400 AG Bussum
Telefoonnummer	: 035-6926377
Onderzoek uitgevoerd door	: I. de Bree

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Hilversum
Adres	: Postbus 9900
Postcode en plaats	: 1201 GM HILVERSUM

### **Planning**

Datum inspectie	: 28-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 20-04-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 09-05-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-05-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-05-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 16-05-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.