



**GGD**

Gooi en Vechtstreek

## Inspectierapport

Kinderopvang Kwibus (KDV)

Oude Amersfoortseweg 73

1213 AC Hilversum

Registratienummer 185676947

Toezichthouder: GGD Gooi & Vechtstreek

In opdracht van gemeente: Hilversum

Datum inspectie: 10-08-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 01-10-2020

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	4
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items .....	18
Pedagogisch klimaat .....	18
Personeel en groepen .....	18
Veiligheid en gezondheid.....	20
Gegevens voorziening.....	22
Opvanggegevens .....	22
Gegevens houder.....	22
Gegevens toezicht.....	22
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	22
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	22
Planning .....	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	24

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders. Die kwaliteitseisen gelden voor:

- Registratie in het LRK
- Pedagogisch klimaat
- Personeel en stabiliteit van de opvang
- Veiligheid en gezondheid
- Accommodatie en inrichting
- Ouderrecht

Deze kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Per 1 januari 2018 en 2019 is de Wko aangevuld met nieuwe kwaliteitsmaatregelen door middel van de Wet innovatie kwaliteit kinderopvang (IKK).

De nieuwe maatregelen zijn met name gericht op het verhogen van de pedagogische kwaliteit in de praktijk. Ze zijn vastgelegd in een besluit (Besluit kwaliteit kinderopvang) en ministeriële regelingen.

## **Toezicht op maat**

Iedere locatie waar kinderopvang (dagopvang en buitenschoolse opvang) wordt aangeboden wordt in opdracht van de gemeente tenminste één keer per jaar geïnspecteerd door een toezichthouder van de GGD. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risico-gestuurd toezicht. Op basis hiervan is het rapport dat voor u ligt tot stand gekomen.

Bij risico-gestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang. Dit betekent dat intensiever zal worden geïnspecteerd waar nodig en minder intensief waar is gebleken dat dit kan. Het onderzoek wordt uitgebreid indien hier aanleiding toe is of op verzoek van de gemeente.

Achter in het rapport staat een overzicht van alle inspectie-onderdelen uit de Wet kinderopvang waar dit inspectie-onderzoek uit heeft bestaan. Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op de inhoud van het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze zienswijze vinden op de laatste bladzijde.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

Dit inspectiebezoek heeft zich gericht op de minimaal te toetsten inspectievoorwaarden waarin voornamelijk aandacht is voor de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties en/of nieuwe wetgeving.

Het onaangekondigde jaarlijkse inspectiebezoek bij kinderdagverblijf Kwibus vond plaats op 10 augustus 2020.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Algemeen**

Kinderopvang Kwibus is gevestigd in de gemeente Hilversum. De locatie was gevestigd op de Oude Amersfoortseweg 75 en is op 22 mei 2018 verhuisd naar het huis ernaast op nummer 73. Er is op de locatie één groep voor kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar oud.

De locatie is geopend op maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 18.00 uur.

## **Inspectiegeschiedenis**

Bij het onderzoek voor registratie in juni 2018 is een positief advies voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang gegeven. Op 3 september 2018 heeft het onderzoek na registratie plaatsgevonden.

Binnen het domein 'Personeel en groepen' werd een overtreding geconstateerd op het niet voor aanvang van de werkzaamheden koppelen van een beroepskracht. De gemeente Hilversum heeft hierop een waarschuwing gegeven. In het jaarlijks onderzoek 2019 is opnieuw een overtreding geconstateerd op de voorwaarde registratie en koppeling van een structureel aanwezige volwassene in het personenregister kinderopvang. Aan de overige getoetste voorwaarden is voldaan.

## **Huidige inspectie**

De huidige inspectie vond plaats op 10 augustus 2020. Het betrof een jaarlijks onderzoek.

De onaangekondigde observatie van de praktijk en een gesprek met de beroepskrachten vond plaats op 10 augustus 2020. Een beroepskracht heeft de documenten toegezonden. Op 31 augustus is telefonisch gesproken met mede-houder, de heer D. Pel en op 4 september is telefonisch gesproken met de heer D. Pel en een beroepskracht.

Binnen de domeinen 'personeel en groepen' en 'veiligheid en gezondheid' zijn in totaal zes overtredingen geconstateerd. Het betreft onder andere opnieuw een overtreding met betrekking tot het koppelen van een persoon in het personenregister.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan, versie 2020.

De houder dient er zorg voor te dragen dat er op zijn locaties conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld en dient, om dat te bereiken, het beleid bij de beroepskrachten bekend te maken. De houder doet dit door het te bespreken in teamoverleggen en het beleid jaarlijks rond te mailen en zo gezamenlijk up to date te houden.

Tijdens de observatie op de groepen en het gesprek met de beroepskrachten is waargenomen dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

Zo is met de beroepskrachten gesproken over de wijze waarop de beroepskrachten invulling geven aan het onderwerp buiten slapen: *'Baby's slapen bij Kwibus in buitenbedjes. Door veel in de buitenlucht te zijn bouwen kinderen een goede weerstand op en bevorderen we zo de kans op opname van vitamine D. Bovendien merken wij in de praktijk dat baby's vaak veel beter en dieper slapen in de buitenlucht. Natuurlijk wordt ook nu weer goed opgelet door de leidsters of de kinderen wel voldoende warm zijn of juist te warm.'* Het beschreven in het beleid is verteld en verder toegelicht door een beroepskracht.

Tijdens het buiten spelen en bij het eetmoment is waargenomen dat de beroepskracht aangeeft wat ze verwacht van de kinderen en wat ze gaan doen, bijvoorbeeld: "We gaan opruimen" en "We gaan aan tafel." Als een kind eerder van tafel op staat, zegt de beroepskracht tegen het kind: "We zitten nog even aan tafel." In het pedagogisch beleid staat hier onder andere over: *'We proberen kinderen op een positieve manier aan te spreken. Dus niet steeds: "je mag niet..", maar "we gaan.." of "we doen.."'* Het beschrevene komt overeen met de praktijk.

### **Conclusie**

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

### Pedagogische praktijk

Om te beoordelen of de houder verantwoorde dagopvang biedt heeft er op 10 augustus een observatie plaatsgevonden. Deze observatie heeft plaatsgevonden op een maandag ochtend gedurende momenten van buiten spelen en tafelmoment.

De locatie heeft één stamgroep.

*Bij binnenkomst van de toezichthouder spelen de oudste kinderen buiten. Het jongste kind wordt net in bed gelegd. Ten tijde van de inspectie is er een hittegolf.*

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Hieronder zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd. De dik- en cursief gedrukte tekst zijn uit het 'Veldinstrument observatie' overgenomen. De tekst die volgt onder het kopje observatie is een uitwerking daarvan zoals deze is waargenomen in de praktijk.

#### Bieden van emotionele veiligheid

##### **Structuur en flexibiliteit (0-4)**

*Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.*

#### Observatie

Bij kinderdagverblijf Kwibus is er een vast dagritme, waarbij afwisseling is tussen in- en uitademing (begrip uit de Antroposofie), aldus een beroepskracht. Verschillende soorten activiteiten/momenten wisselen af in vaste volgorde. De momenten van spelen en tafelmoment zijn de belangrijke vaste elementen, net als de liedjes op vaste momenten. Er is flexibiliteit in de plaats waarop de activiteiten worden uitgevoerd. Zo zijn de kinderen op de dag van de inspectie in de ochtend buiten. Ook de lunch is buiten. Na het slapen in de middag gaan de kinderen binnen spelen, omdat het aangenamer is binnen in het souterrain, waar de locatie zich bevindt. Vlak voor het lunchmoment vertelt de beroepskracht aan de kinderen dat er nog vijf minuten gespeeld kan worden alvorens er opgeruimd gaat worden. De beroepskracht herhaalt dit nogmaals bij twee minuten. Daarop helpen een aantal kinderen, op verzoek van de beroepskracht, met het opruimen van een paar dingen. Vervolgens gaan de kinderen handen wassen en aan tafel. Het liedje 'De aarde doet het groeien' wordt samen gezongen. Wanneer de kinderen aan het eten zijn, stimuleert ze de kinderen om aan tafel te blijven zitten. Omdat het mooi weer is kunnen de kinderen nog heel even buiten spelen als het laatste kind nog aan het eten is. De beroepskracht legt uit dat ze dit nu passend vindt omdat er weinig kinderen zijn en er buiten wordt gegeten. Ze geeft aan dat het buiten lastiger is om te blijven zitten voor de kinderen, omdat er meer afleiding is dan binnen. Ze vindt het niet wenselijk om veel energie te steken in het laten blijven zitten van de kinderen nu ze uitgegeten zijn. Ze kiest er voor om bij het laatste etende kind te zitten en aandacht te besteden aan dit kind door verder in gesprek te gaan met het kind. Als alle kinderen zijn uitgegeten, gaan de kinderen samen met de beroepskracht naar binnen om klaar te maken voor het slapen.

### Stimuleren van persoonlijke competentie

#### **Buitenactiviteiten (0-4)**

*Kinderen gaan dagelijks een (vast) deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel.*

*De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma (park, winkel, boerderij, werkplaats, station)*

#### Observatie

De kinderen spelen buiten in de achtertuin. Deze is deels overkapt. Er is onder andere een zandbak en een kippenhok en de buitenruimte is natuurlijk ingericht, met gras en planten. Er is een kleine picknicktafel. Deze wordt tijdens de observatie gebruikt voor de lunch. Tijdens het buiten spelen in de achtertuin wordt hetgeen in de omgeving aanwezig is gebruikt om in gesprek te gaan met de kinderen en om nieuwe dingen te leren. Zo wijst een kind op een kano die aan de overkapping hangt. De beroepskracht legt uit wat het is en doet voor met haar armen hoe het kanoën gaat. Wanneer een veer wordt gevonden, wordt er een kind bij geroepen. Daarop komen alle kinderen kijken en wordt voor alle kinderen een veer gezocht. De kinderen bekijken de veren en een beroepskracht vertelt hoe ze denkt dat de veren in de tuin zijn gekomen. Wanneer er tijdens het eten een ambulance en later een treintoeter wordt gehoord, grijpt de beroepskracht dit aan om aan te sluiten op de interesse van een aantal kinderen naar de geluiden. Ze beantwoordt de vragen van de kinderen over de geluiden uitgebreid. Zo benoemt ze dat ze een ambulance hoort. Een kind vraagt wat dat is. De beroepskracht legt uit dat het ook wel een ziekenauto heet, wat voor mensen er in zitten en wat hun taak is.

### Stimuleren van sociale competentie

#### **Stimulerend contact (0-4)**

*De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep.*

#### Observatie

Wanneer kinderen vragen stellen, worden deze beantwoord door de beroepskrachten. Daarbij is meerdere malen sprake van gesprekken over diverse onderwerpen, zoals eerder in deze observatie beschreven bij het bieden van emotionele veiligheid en het stimuleren van de persoonlijke competentie. Dingen die gevonden, gezien of gehoord worden, zijn input voor het voeren van een gesprek: de veren, de ambulance, de treintoeter. Dit met individuele kinderen en in groepsverband. Tijdens het tafelmoment is er ook een gesprek over familie. Daarbij stellen een aantal kinderen vragen aan de beroepskracht over haar familie en de beroepskracht stelt vragen aan de kinderen over hun familie.

### Overdracht van normen en waarden

#### **Aansluiten en overnemen (0-1)**

*De beroepskrachten vragen actief bij ouders na (tijdens wenperiode, brengen en halen) wat omgangskennmerken zijn voor iedere baby. Er wordt rekening gehouden met rituelen, attributen (knuffel, speentje) en tempo / handelingen tijdens verzorgingsmomenten. Op de groep is omgangsinformatie over de baby's aanwezig.*

#### Observatie

De aanwezige baby zit nog in de wenperiode. Eén van de beroepskrachten neemt de tijd om het kind te helpen in te slapen conform de afspraken met de ouders. De beroepskracht vertelt dat er elke dag opnieuw afstemming is over het gaan slapen, omdat ouders nog zoeken naar hoe het slapen het beste gaat en in welk ritme.

De beroepskrachten proberen de tips van ouders uit en onderzoeken zelf ook wat werkt om het kind te helpen. Belangrijk uitgangspunt is dat de kinderen niet overmatig huilen, aldus een beroepskracht. In dit geval kiest de beroepskracht er voor om bij het kind te zijn tijdens het inslapen. Het kind valt in slaap zonder huilen. De beroepskrachten bespreken met elkaar hoe het gelukt is en brengen moeder, zoals gewenst door de ouders, op de hoogte middels een berichtje.

Naast bovenstaande observaties zijn er meer situaties waargenomen waarin de competenties naar voren kwamen. Aan de ontwikkeling van alle vier de competenties wordt aandacht besteed bij kinderdagverblijf Kwibus.

### **Conclusie**

Bij kinderdagverblijf Kwibus wordt aan de getoetste voorwaarde van verantwoorde dagopvang voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (met aanwezige beroepskrachten, op 10 augustus 2020 en telefonisch op 4 september 2020)
- Observatie(s) (onaangekondigd, op 10 augustus 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2020)



## Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Inspectiegeschiedenis**

Bij het onderzoek na registratie in 2018 werd een overtreding geconstateerd op het niet voor aanvang van de werkzaamheden koppelen van een beroepskracht. De gemeente Hilversum heeft hierop een waarschuwing gegeven. Bij het jaarlijks onderzoek 2019 is opnieuw een overtreding geconstateerd. Nu op de voorwaarden registratie, koppeling en koppeling voor aanvang van een structureel aanwezige volwassene in het personen register kinderopvang. De registratie en koppeling van de partner van de houder, en inwonend op hetzelfde (woon)adres, ontbrak.

#### **Huidige inspectie**

Natuurlijke personen als bedoeld in de onderdelen a tot en met e (art. artikel 1.50 derde lid, Wko) dienen te zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder dient zorg te dragen voor koppeling van deze personen inclusief hemzelf. Er is een lijst opgevraagd met structureel aanwezige personen: zeven personen, inclusief de partner van de houder. Daarnaast heeft verificatie van de houder plaats gevonden. Alle personen uit de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid kan zijn werkzaamheden pas aanvangen nadat de houder deze persoon heeft gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Gedurende het bezoek van de toezichthouder is de startdatum van drie personen opgevraagd. Geconstateerd is dat twee personen (beroepskrachten) voor aanvang van hun werkzaamheden zijn gekoppeld aan de houder. De pedagogisch coach is niet gekoppeld aan de houder.

#### **Conclusie**

De toezichthouder adviseert de gemeente te handhaven op dat de houder wederom niet voldoet aan de eisen met betrekking tot het personenregister kinderopvang. Geconstateerd is dat één personen zijn werkzaamheden heeft aangevangen voordat er sprake was van een koppeling met de houder in het personenregister kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

### **Opleidingseisen**

Alle beroepskrachten dienen in het bezit te zijn van een passende beroepskwalificatie. Van de in dienst zijnde werknemers heeft een steekproef plaatsgevonden van aanwezige en nieuwe beroepskrachten. Deze beroepskrachten beschikken allemaal over een passend diploma die is opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

#### Pedagogisch beleidsmedewerker

Bijlage 12 van het Functieboek 2018-2019 van de cao Kinderopvang beschrijft de kwalificatie-eis pedagogisch beleidsmedewerker/coach en pedagogisch coach.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over het diploma gespecialiseerd pedagogisch medewerker, niveau vier. Dit diploma volstaat niet zonder aanvullende scholing op het terrein van coaching en/of pedagogiek kinderen 0-13 jaar. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over aanvullende scholing die hieraan voldoet, namelijk het certificaat 'Kinderopvangcoach'.

### **Conclusie**

De houder voldoet in het kader van formatie aan de gestelde opleidingseisen. De beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikken over diploma's die kwalificeren voor de functies.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum dient voldoende beroepskrachten in te zetten voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Gedurende activiteiten waarbij de stamgroep wordt verlaten, die zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan, mag dit niet leiden tot een verlaging van het totaal aantal benodigde beroepskracht ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit. Er mag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio op de tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan met een maximum van drie uur. Gedurende deze tijdstippen dient minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten ingezet te zijn.

Gedurende het bezoek van de toezichthouder is de volgende beroepskracht-kindratio geconstateerd:

Aantal aanwezige kinderen	Aantal benodigde beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
5 kinderen, waarvan: 0 jaar: 1 2 jaar: 2 3 jaar: 2	1 beroepskracht	2 beroepskrachten

Er is aan de beroepskracht-kindratio voldaan. De beroepskracht-kindratio wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels. Er kan ook gebruik worden gemaakt van de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

De houder heeft de tijdstippen waarop kan worden afgeweken vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan. Het bezoek van de toezichthouder vond plaats buiten deze tijdstippen. Er werd niet afgeweken van de beroepskracht kindratio.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de eisen met betrekking tot formatie in het kader van de beroepskracht-kindratio en de afwijkingen hier omtrent.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

### **Berekening en inzet pedagogisch beleidsmedewerker**

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker dient bepaald te worden door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Als uitgangspunt voor de gegevens dient de peildatum 1 januari van het betreffende jaar genomen te worden.

Volgens de berekening van de houder exploiteert de houder in 2019 en in 2020 één kindercentrum. Dit komt overeen met de gegevens uit het LRK. Volgens de houder waren er op peildatum 1 januari 2019 in totaal 2,1 fte beroepskrachten, inclusief flexibele inzet, werkzaam bij de houder. Op 1 januari 2020 was dit 2 fte. Uit het overzicht van de houder van 2020 blijkt dat de peildatum geen 1 januari 2020 is. Er is een beroepskracht meegenomen die gestart is in mei 2020. De berekening 2020 is wel gemaakt met peildatum 1 januari 2019.

De minimale ureninzet voor 2019 is door de houder op juiste wijze berekend op 71 uur, waarvan 50 uur voor beleid en 21 uur voor coaching. De minimale ureninzet voor 2020 is door de houder berekend op 70 uur, waarvan 50 uur voor beleid en 20 uur voor coaching. Hierbij is de beroepskracht die later in het jaar gestart is ook al meegeteld. De berekening is ruimer dan de minimale inzet.

De houder heeft twee pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches aangesteld in 2019. De houder is zelf de pedagogisch beleidsmedewerker. De pedagogisch coach is een extern persoon. Volgens de verantwoording is deze 36 uur ingezet in 2019. Er wordt voldaan aan de minimale benodigde inzet van 2019 betreffende coaching.

### **Conclusie**

De berekening en de inzet van het minimaal aantal uren pedagogisch beleidsmedewerker 2019 voldoet. Geconstateerd is dat de houder de berekening gedeeltelijk heeft gebaseerd op verkeerde gegevens betreffende 2020. De toezichthouder adviseert de gemeente te handhaven.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Kinderen dienen opgevangen te worden in één stamgroep waarbij rekening wordt gehouden met de maximale groepsgrootte.

Kinderdagverblijf Kwibus heeft één stamgroepen. Gedurende het bezoek van de toezichthouder worden alle kinderen opgevangen in deze stamgroep.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de eisen omtrent stabiliteit voor de opvang van kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met meneer D. Pel op 31 augustus en 4 september 2020)

- Interview (met aanwezige beroepskrachten, op 10 augustus 2020 en telefonisch op 4 september 2020)
- Observatie(s) (onaangekondigd, op 10 augustus 2020)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 24 augustus 2020)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Personeelsrooster (week 31 en week 32)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2019 en 2020)

## Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De veiligheid en gezondheid van kinderen dient zo veel mogelijk gewaarborgd te zijn. De houder dient hiervoor een beleid voor het kindercentrum op te stellen en er zorg voor te dragen dat er conform dit beleid wordt gehandeld op de locatie.

De houder van kinderdagverblijf Kwibus heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid (versie augustus 2020) opgesteld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft over de communicatie aan ouders en beroepskrachten: *'Over maatregelen wordt extern gecommuniceerd naar de ouders via de nieuwsbrief, WhatsApp of email bericht, afhankelijk van de aard van de maatregel wordt gekozen welk communicatiekanaal hiervoor het meest geschikt is. Intern worden maatregelen gecommuniceerd tijdens de teambespreking en over dagelijkse zaken via het communicatieschrift of via WhatsApp.'* In het beleid is niet beschreven waar beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders het beleid terug kunnen vinden.

De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid gehandeld wordt door het beleid bekend te maken bij beroepskrachten en dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. In het beleid staat hierover: *'Om de bewaking van de kwaliteit van dit beleidsplan op te volgen zal tijdens elke teambespreking een thema of een onderdeel van een thema over veiligheid en gezondheid worden besproken. Zo kunnen we onze werkwijze blijven controleren en waar nodig controleren, monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn.'* Uit het gesprek met beroepskrachten blijkt dat het beleid regelmatig op de agenda staat van de teamvergadering en dat zij daarbij de ruimte krijgen om input te geven.

### **Risico's en plan van aanpak**

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid dienen verschillende onderdelen concreet beschreven te zijn, waaronder de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt. Daarbij dient in ieder geval in te worden gegaan op de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen en het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

Voor de risico's met grote gevolgen en het risico op grensoverschrijdend gedrag dient een plan van aanpak te zijn opgesteld. In dit plan van aanpak dient in concrete termen te zijn aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn/worden genomen en wat de handelwijze is indien het risico zich ondanks de genomen maatregelen toch voordoet.

In het plan van aanpak van de houder is aandacht besteed aan het inperken van grensoverschrijdend gedrag, doordat in ieder geval het vierogenprincipe beschreven is.

De houder beschrijft diverse onderwerpen onder het kopje 'grote risico's' op pagina 4. Op pagina 9 staan delen van het plan van aanpak. Hierna volgen de eerste twee als voorbeeld:

1. Risico: *'"kinderen zitten op stoelen of bankjes die passen bij de leeftijd" De bank is glad.'* Plan van aanpak: *'De bank is glad. De bank wordt voorzien van een antislip strip.'*

2. Risico: *'Kinderen klimmen zelf van de bank en gaan hiervoor staan op de banken → PMers zijn extra alert wanneer dit gebeurt en begeleiden of tillen kinderen van de bank af.'* Plan van aanpak: *'Kinderen klimmen zelf van de bank en gaan staan. Medewerkers zijn altijd in de buurt wanneer er kinderen op en van tafel gaan. Zij begeleiden de kinderen hierin naargelang hun leeftijd en fysieke vermogens. De medewerkers blijven alert op het gaan staan op de banken en wijzen de kinderen erop dat ze moeten blijven zitten, omdat ze anders kunnen vallen.'*

Geen van deze risico's is een concreet beschreven risico voor de op te vangen kinderen. Het plan van aanpak van risico 1 bevat een maatregel en geen termijn en handelwijze. Het plan van aanpak van risico 2 bevat een maatregel, een termijn en geen handelwijze. De beschreven onderwerpen door de houder in deze voorbeelden betreffen geen concreet beschreven risico's voor de op te vangen kinderen en het plan van aanpak is niet volledig.

Deze voorbeelden dienen ter illustratie en staan niet op zich zelf. In het algemeen wordt geconcludeerd dat het beleid veiligheid- en gezondheid geen omschrijving bevat van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt en dat het bijbehorende plan van aanpak onvolledig is. Uitzondering hierop is het risico op grensoverschrijdend gedrag.

Omdat niet alle risico's afgedekt kunnen worden en kinderen met risico's met minder grote gevolgen om moeten leren gaan, dient er een beschrijving te zijn van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's die niet als voornamen risico's worden aangemerkt. Het betreft hier een beschrijving in algemene zin. De houder heeft een beschrijving in algemene zin in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen. Een voorbeeld van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met bovengenoemde risico's is: *'Vanaf 2 jaar kunnen dus kleine afspraakjes gemaakt worden met kinderen om kleine risico's te voorkomen. Denk daarbij bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of omgang met speelgoed.'* In het gesprek met beroepskrachten is dit benoemd door een beroepskracht betreffende de omgang met kleine risico's in de binnenruimte. Onder andere is gesproken over de tafel, stoelen en banken.

#### Veiligheid- en gezondheid in de praktijk

In augustus 2020 zijn de maatregelen in verband met Covid-19 opgenomen. Diverse maatregelen, zoals het ophalen en afstand houden (van volwassenen) zijn beschreven door de beroepskrachten tijdens de inspectie. Aanvullend daarop geven de beroepskrachten aan dat ouders en kinderen die binnen komen de handen wassen en bij voorkeur afdrogen met papier. Op de dag van de inspectie waren de papieren doeken op en is gekozen voor gebruik van hydrofiele die direct in de was gaan na één maal gebruik. Tijdens de inspectie wassen de kinderen voor de lunch hun handen in een teiltje en drogen de handen af aan één handdoek. Dit is besproken met de mede-houder, meneer D. Pel en een beroepskracht. Zij verklaren dat in het beleid niet is opgenomen hoe er om wordt gegaan met handen wassen tijdens het buiten lunchen, omdat dit alleen incidenteel voorkomt. De houder gaat dit alsnog opnemen in het beleid en overweegt een buitenkraan te plaatsen.

In het beleid staat (los van Covid-19) over het handen wassen: *'Handen wassen gaat als volgt: maak de handen nat onder stromend water en gebruik vloeibare zeep, wrijf de handen over elkaar en zorg dat de zeep over de gehele handen wordt verdeeld. Spoel de handen af wrijvend af onder stromend water. Droog de handen af met een schone, droge handdoek. Voor de kinderen wordt een handenwasliedje gezongen zodat zij de juiste volgorde van het handenwassen sneller aanleren.'* Tijdens de observatie is dus waargenomen dat er in de praktijk niet volledig conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De houder heeft niet voldaan aan zijn plicht om er zorg voor te dragen dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

#### EHBO

Gedurende de gehele openingstijd dient er iemand aanwezig te zijn die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Om tot dit oordeel te komen heeft er in eerste instantie een steekproef plaatsgevonden van week 31 en 32. Twee van de zes certificaten van de vaste beroepskrachten zijn verlopen. Eén van deze beroepskrachten is wel ingezet in week 31 en 32. Het certificaat is verlopen op 1 april 2020. De beroepskracht verklaart op 16 augustus 2020 per e-mail hier over: *'Wij hadden in april van dit jaar beide de herhaling gepland staan, maar vanwege corona is dit geannuleerd. We moeten nog een nieuwe afspraak maken. Dit zal snel gebeuren.'* Op de volgende momenten was deze beroepskracht alleen aanwezig op het kinderdagverblijf:

- maandag 27 juli van 8.00-9.00
- dinsdag 28 juli van 8.00-13.00 (vervanging van collega met verdenking op Covid-19)
- donderdag 30 juli van 17.00 tot 18.00
- maandag 3 augustus van 8.00 tot 9.00
- woensdag 5 augustus van 17.00 tot 18.00
- donderdag 6 augustus van 8.00-9.00

Op 4 september 2020 is gesproken met de medehouder, de heer D. Pel en een beroepskracht. Hieruit blijkt dat de herhalingscursus is ingepland op 8 oktober 2020. Op de momenten, zoals hierboven beschreven, is de houder, mevrouw L. Pel, aanwezig geweest in het aangrenzende woonhuis, aldus de verklaring van de mede-houder en beroepskracht. De houder is in het bezit van een geldig certificaat dat kwalificeert. Echter na de zomervakantie, vanaf 17 augustus 2020, is de houder weer buitenshuis aan het werk en is zij niet meer voortdurend aanwezig wanneer één van de beroepskrachten zonder kwalificatie op de groep staat. De houder heeft gepoogd de bijeenkomst van 8 oktober te vervroegen. Dit is niet gelukt. De houder heeft er bewust voor gekozen geen andere aanbieder te zoeken, omdat de houder al jaren gebruik maakt van de huidige aanbieder. De situatie waarbij wekelijks op meerdere momenten geen volwassene, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen aanwezig is, duurt dus nog voort tot minimaal 8 oktober 2020.

Uitgaande van het standaard rooster, waarbij volgens een beroepskracht wisselingen zijn qua vroege en late diensten, is er geen volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen op:

- maandag van 8.00-9.00 of van 17.00 tot 18.00
- donderdag de gehele dag
- vrijdag van 8.00-9.00 of van 17.00 tot 18.00

De toezichthouder oordeelt dat er onvoldoende grond is voor het beoordelen van deze overtreding als Corona-overmacht. De situatie die ontstaan is, is in eerste instantie ontstaan door onvoorziene omstandigheden die verband houden met Corona. Door in de zomervakantie de houder in te zetten als volwassene die aanwezig en gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, is een situatie ontstaan waarbij alsnog aan de wet voldaan werd. Echter, na de zomervakantie werkt deze oplossing niet meer, omdat de houder buitenshuis werkzaam is. Op drie momenten per week, waaronder een hele dag, is er geen volwassene die aanwezig en gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, tot minimaal 8 oktober 2020. Omdat de houder er niet alles aan gedaan heeft om de beroepskrachten alsnog eerder het

certificaat te laten behalen, heeft de houder er niet alles aan gedaan om in de gegeven omstandigheden aan de kwaliteitseis te voldoen, aldus het oordeel van de toezichthouder.

### **Hoor en wederhoor**

Tijdens de hoor en wederhoor is de houder er, in tegenstelling tot eerdere verklaringen, achter gekomen dat één van de betreffende beroepskrachten toch nog gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Het geldige, certificaat is toegezonden op 23 september 2020. De overtreding is hierdoor op een deel van de dagen niet meer van toepassing. Omdat er nog een andere beroepskracht is die niet gekwalificeerd is, is de overtreding betreffende de eerste hulp aan kinderen nog wel van toepassing.

### **Conclusie**

De toezichthouder adviseert de gemeente te handhaven op dat de houder niet voldoet aan de eisen die zijn gesteld aan veilige en gezonde kinderopvang. Geconstateerd is dat meerdere keren geen volwassene aanwezig was en is gedurende de opvang die in het bezit is van een geldige EHBO kwalificatie. Ook adviseert de toezichthouder de gemeente te handhaven op dat de houder een actueel beleidsdocument heeft dat niet alle verplicht te beschrijven onderwerpen bevat. Geconstateerd is dat in het veiligheids- en gezondheidsbeleid de beschrijving van voornaamste risico's met grote gevolgen en het bijbehorende plan van aanpak niet concreet zijn. De toezichthouder adviseert de gemeente ook te handhaven op dat de houder er niet voor zorg draagt dat er conform het beleid wordt gehandeld. Geconstateerd is dat er niet volledig conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)



Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met meneer D. Pel op 31 augustus en 4 september 2020)
- Interview (met aanwezige beroepskrachten, op 10 augustus 2020 en telefonisch op 4 september 2020)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie augustus 2020)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)  In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn

of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste

risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderopvang Kwibus
Website	: <a href="http://www.kinderopvangkwibus.nl">http://www.kinderopvangkwibus.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000003504875
Aantal kindplaatsen	: 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Lisette Pel - Houtman
KvK nummer	: 32084646
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Gooi & Vechtstreek
Adres	: Postbus 251
Postcode en plaats	: 1400 AG Bussum
Telefoonnummer	: 035-6926377
Onderzoek uitgevoerd door	: B. van Empelen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Hilversum
Adres	: Postbus 9900
Postcode en plaats	: 1201 GM HILVERSUM

**Planning**

Datum inspectie	: 10-08-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 15-09-2020
Zienswijze houder	: 29-09-2020
Vaststelling inspectierapport	: 01-10-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-10-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 01-10-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 08-10-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bij deze maken wij gebruik van de mogelijkheid om een inhoudelijke reactie te geven op het inspectierapport van Kinderopvang Kwibus te Hilversum

### **Pagina 9 (koppeling pedagogisch coach)**

De pedagogisch coach (Esther Wilzing) was ten tijde van de inspectie niet gekoppeld in het LRK. Esther Wilzing is onze externe pedagogisch coach en is in 2020 tweemaal aanwezig geweest in de groep. Dit is altijd in het bijzijn van twee pedagogisch medewerkers. Als pedagogisch coach voert zij geen verzorgende taken uit, maar observeert uitsluitend. Het is correct dat zij (al in 2019) gekoppeld had moeten worden in het LRK. Kennelijk is dit bij de inspectie van 2019 ook niet naar boven gekomen. Dit is direct na constatering in orde gemaakt en er heeft een LRK koppeling plaatsgevonden.

### **Pagina 11 (berekening uren)**

Er is een kleine afwijking in de berekeningsopgave ontstaan doordat één nieuwe medewerker op 1 mei 2020 in dienst is getreden. Het aantal uren in het toegestuurd overzicht klopt vanaf dat moment. Voor de 4 maanden daarvoor gaat het om minder uren. Het aantal uren dat wij met coach Esther Wilzing hebben afgesproken komt boven het aantal verplichte uren uit. Wij deden voor die tijd dus ook aan de norm alleen klopte de berekening niet.

### **Pagina 14 (veiligheid en gezondheid)**

Het huidige plan was geschreven aan de hand van de Risicomonitor. Dit plan is continue bijgehouden en wij waren in de veronderstelling dat dit volledig voldeed aan de richtlijnen. Inmiddels is door mevrouw B. van Empelen uitgelegd aan de hand van voorbeelden op welke punten het plan niet concreet is. Aan de hand hiervan is het plan herschreven.

### **Ten aanzien van "Veiligheid en gezondheid in de praktijk"**

Tijdens de laatste update van het plan veiligheid en gezondheid was het eigenlijk nog geen dagelijkse praktijk dat er ná het buitenspelen soms ook buiten een hapje gegeten werd. Als de weersomstandigheden dat toelaten hebben de leidsters zelfstandig de bevoegdheid om dit te beslissen. Het buiten eten heeft ook als consequentie dat er een bepaalde afstand (de trap af na ar het kdv) moet worden afgelegd in geval binnen handenwassen. Er zal een in een buitenkraan voorzien gaan worden. Vooralsnog is het beleid aangepast met een buiten-handenwas-protocol.

### **EHBO**

De overtreding die geconstateerd is inzake de geldige EHBO kwalificatie betreft het niet tijdig hebben gevolgd van een herhalingscursus. Na de inspectie is hierover nog correspondentie geweest inzake het certificaat van pedagogisch medewerker Silvia van der Vaart. Vanwege het Covid-19 virus lagen EHBO herhalingscursussen enige tijd stil. De partner met wie wij al altijd samenwerken (EHBO vereniging Hilversum - Oranje Kruis) heeft ons op de eerstvolgende mogelijkheid ingeschakeld, maar dat kon niet eerder dan 8 oktober 2020. Uitwijken naar een andere aanbieder is wel overwogen, maar daar is niet voor gekozen gezien Kwibus al vele jaren én met tevredenheid verbonden is aan EHBO Hilversum. Hierbij is meegenomen dat onze leidsters vaker naar de herhalingscursussen dan het minimaal vereiste en dat het team bestaat uit uitsluitend medewerkers met langere ervaring in de kinderopvang, en dus automatisch over de nodige EHBO kennis en ervaring beschikken. Na contact met Pieter Weijermans, onze contactpersoon bij EHBO vereniging Hilversum blijkt dat Silvia haar certificaat tot een half jaar na afloop van de termijn (in dit geval 1 april) geldig is. De begeleidende brief is door de GGD toegevoegd bij het rapport.



Het certificaat van Rhena de Winter is ook verlopen, maar doordat zij bij een andere partij (Rode Kruis) vandaan kwam (georganiseerd door haar oude werkgever) kon zij daar niet meer aansluiten. ER is toen gekozen ook haar bij EHBO vereniging Hilversum op de eerstvolgende mogelijkheid van 8 oktober aan te laten sluiten.

Handhaving in verband met het niet op tijd naar een herhalingscursus gaan achten wij onredelijk.